

Rapport du Secrétaire général

Introduction

L'essentiel du travail du secrétaire général a été consacré à l'organisation des réunions statutaires du bureau et du conseil d'administration, à l'organisation des réunions avec les comités nationaux, au suivi de la mise en œuvre des décisions du conseil d'administration et au suivi de l'exécution des résolutions.

En outre, d'autres activités ont impliqué le suivi de groupes de travail, la réorganisation d'initiatives, la collecte de fonds, les alertes au patrimoine et l'identification de nouvelles collaborations avec d'autres organisations internationales importantes dans le monde entier (par exemple Global Heritage Fund, World Monuments Fund, British Council, Our World Heritage, et Aga Khan Cultural Trust entre autres) et ont permis de soutenir de manière significative les décisions du président.

Au cours du Comité consultatif annuel, le Secrétaire général a fait rapport en 2022 sur deux questions conformément à l'article 57-8 du Règlement intérieur et à l'article 10-d-8 des Statuts de l'ICOMOS : progrès dans la mise en œuvre des résolutions des Assemblées générales précédentes et (au nom du Conseil) progrès dans la mise en œuvre de la Politique sur la diversité culturelle et le multilinguisme. Ce rapport peut être consulté lors des réunions d'automne de 2022.

En outre, l'annexe 1 de ce rapport souligne les principales réalisations du SG au cours de son mandat à l'ICOMOS. Elle souligne également la réponse de l'ICOMOS à diverses questions critiques, telles que les menaces de conflit, l'impact de la pandémie de COVID et les questions essentielles de gouvernance.

Réunions organisées

Pendant le mandat de secrétaire général, avec l'aide du président et du secrétariat, vingt-cinq réunions statutaires du bureau et du conseil ont été organisées (décembre 2020, janvier 2021, mars 2021, juin 2021, septembre 2021, octobre 2021, décembre 2021, janvier 2022, mars 2022, mars 2023, mars 2023, et juin 2023, septembre 2023 également en planification actuellement), Juin 2022, Septembre 2022, Janvier 2023, Mars 2023, et Juin 2023, aussi Septembre 2023 en planification actuellement), c'est un nombre sans précédent de réunions dans l'histoire de l'ICOMOS, habituellement, dans d'autres termes du bureau et du conseil, ces organes se sont réunis seulement un maximum de trois fois par an. En outre, plusieurs décisions hors session ont été organisées, suivies et exécutées. Beaucoup de réunions ont été rassemblées dans un format hybride ; le SG a développé l'approche pour ces réunions, donnant des résultats prometteurs étant donné les circonstances difficiles.

Le secrétariat a gentiment contribué à l'organisation des documents et des procès-verbaux. En outre, un système en ligne a été mis en place pour télécharger les documents relatifs aux réunions et il est resté en contact étroit avec le président et les autres membres du conseil d'administration pour traiter toutes les questions importantes.

Mise en œuvre des résolutions de l'Assemblée générale extraordinaire de 2022 (Bangkok, Thaïlande)

Résolution Non	Titre/sujet	Action/commentaire
EGA (AGA) 2022/1	Confirmation des scrutateurs et des deux scrutateurs adjoints	Confirmation des caissiers approuvée. Aucune autre action n'est requise.
AGA 2022/2	Présence et quorum : adoption du rapport de la commission de vérification des pouvoirs	Nomination de la commission des élections. Aucune autre action n'est requise.
EGA (AGA) 2022/3	Élection du président, des vice-présidents et des rapporteurs de l'Assemblée générale annuelle de 2021	Le président et les autres membres du bureau sont élus. Aucune autre action n'est requise.
EGA (AGA) 2022/4	Adoption de l'ordre du jour	Adopté. Aucune autre action n'est requise

Résolution Non	Titre/sujet	Action/commentaire
EGA 2022/5	Ajout de l'article 26 sur l'utilisation de moyens électroniques pour les réunions et les élections	Adopté. Aucune autre action n'est requise
EGA 2022/6	Modification de l'article 12 relatif au comité consultatif et à son conseil scientifique	Adopté. Aucune autre action n'est requise

Mise en œuvre des résolutions de l'assemblée générale annuelle de 2022 (Bangkok, Thaïlande)

Résolution Non	Titre/sujet	Action/commentaire
AGA 2022/1	Confirmation des scrutateurs et des scrutateurs adjoints	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/2	Présence et quorum, rapport de la commission de vérification des pouvoirs	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/3	Élection du président, des vice-présidents et des rapporteurs de l'Assemblée générale annuelle de 2022	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/4	Adoption de l'ordre du jour	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/5	Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2021	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/6	Approbation des comptes de l'exercice 2021 et décharge du conseil d'administration et du trésorier	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/7	Approbation du budget 2023	Adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/8	Approbation de l'ajustement de la cotisation de l'ICOMOS	Approuvé. Aucune autre action n'est requise.
AGA 2022/9	Nomination de la commission de vérification des pouvoirs de la 21 ^e Assemblée générale 2023	Nommé. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/10	Nomination de la commission des candidatures de l'Union européenne 21 ^{ème} Assemblée générale 2023	Nommé. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/11	Nomination du Comité des résolutions de la 21 ^e Assemblée générale 2023	Nommé. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/12	Nomination de la commission des élections du 21 ^e Assemblée générale 2023	Nommé. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/13	Adoption des lignes directrices de l'ICOMOS sur l'archéologie antarctique	Texte de la doctrine adopté. Aucune autre action n'est requise
AGA 2022/14	Adoption de la Charte internationale de l'ICOMOS Tourisme culturel et patrimonial	Texte de la doctrine adopté. Aucune autre action n'est requise

Suivi des décisions du conseil d'administration de

Cette partie résume les principaux aspects des décisions prises par le conseil d'administration qui ont été mises en œuvre ou qui sont en cours d'exécution jusqu'à la réunion de septembre 2023 :

Référence	Titre/sujet	Action/commentaire
-----------	-------------	--------------------

2-3 (juin 2023)	Futures assemblées générales	Plusieurs Comités Nationaux ont soumis leur intérêt pour l'organisation des réunions statutaires de l'ICOMOS pour 2024, 2025 et l'Assemblée Générale 2026. Le SG et le secrétariat ont rencontré les membres intéressés. Plusieurs procès-verbaux de réunions du conseil d'administration font état de discussions sur ces événements et ces lieux.
4-1 (juin 2023)	Mise à jour des groupes régionaux	Les vice-présidents ont rendu compte des activités et des réunions régionales. Toutes les réunions ont été régulièrement organisées en ligne pour aborder les questions régionales en préparation des réunions du comité consultatif qui se tiendront à Sydney en 2023.
4-2 (juin 2023)	Rapports sur l'état d'avancement des travaux des équipes spéciales du Conseil	Les responsables des équipes spéciales du Conseil ont présenté des rapports au Conseil sur les activités et les tâches en cours. La liste des équipes de travail du Conseil figure à l'annexe 2 du présent rapport.
4-3 (juin 2023)	Mise à jour des comités concernés	Plusieurs comités nationaux sont actuellement préoccupés. Le SG est en contact avec l'AdCOM et le Secrétariat pour suivre ces questions.
4-4 (juin 2023)	Rebranding de l'US/ICOMOS	Une réunion extraordinaire s'est tenue en réponse à la proposition du Comité des Etats-Unis, le CA a décidé de soumettre les questions à l'ICLAFI. Le SG suit la situation et en rend compte au président - en septembre 2023. Plusieurs procès-verbaux de réunions du CA font état de discussions sur cette question.
5-1 (juin 2023)	Mémoire d'accord (MoU)	Etant donné l'intérêt croissant des organisations à collaborer avec l'ICOMOS. Le conseil d'administration a activement discuté d'une stratégie de protocole d'accord qui permettrait à notre organisation d'identifier des domaines cibles et de contrôler le taux de réussite de ces accords. Le protocole d'accord signé avec l'APT doit être mis en œuvre et le protocole d'accord avec le Journal of Cultural Heritage and Sustainable Development pour des numéros spéciaux annuels pour l'ICOMOS doit faire l'objet d'un travail supplémentaire.
5-2 (juin 2023)	Mise à jour de la situation dans les pays touchés par des conflits ou des catastrophes	Une activité récurrente du conseil, dirigée par Zeynep Gul Unal et Teresa Patricio, est de faire un rapport au conseil sur les zones affectées par des conflits ou des catastrophes, comme l'Ukraine, le Soudan, la Syrie et la Turquie. L'activation du groupe de travail de l'ICOMOS sur la surveillance et la réponse aux crises a été très utile à notre organisation pour identifier les ressources nécessaires à la surveillance et à l'aide de ces régions importantes.
5-3 (juin 2023)	Le point sur la collaboration avec l'OTAN	Les membres du conseil d'administration se sont engagés activement dans la collaboration avec l'OTAN dans le cadre d'exercices. De fréquents rapports d'avancement ont été présentés au conseil d'administration.

2-5 (mars 2023)	Proposition de modification du règlement intérieur	Règlement intérieur : la tâche coordonnée par Peter Philips, le SG, et d'autres membres du conseil d'administration, avec la collaboration du secrétariat, est terminée. La série actuelle de propositions d'amendements a été transmise au Comité des résolutions pour présentation à l'Assemblée générale en 2023. D'autres amendements pourraient être envisagés à l'avenir.
	Manuel	Travail coordonné par Peter Philips en étroite collaboration avec le secrétariat. Le manuel a été achevé en anglais avant le formatage final et la traduction. D'autres sections pourront être ajoutées à l'avenir au fur et à mesure qu'elles seront complétées et révisées.
3-4 (mars 2023)	Groupe de travail sur la collecte de fonds	SG a été activement impliqué dans le groupe de travail sur la collecte de fonds. Il a contribué de manière substantielle au contenu et aux exemples et a participé à l'initiative de l'inventaire du patrimoine africain.
7-1 (juin 2023)	L'Académie de l'ICOMOS	Le groupe de travail coordonné par le SG a été nommé et une proposition de plan de travail 2022-2023 a été approuvée par le conseil d'administration en octobre 2022. Un plan révisé et une proposition de structure doivent être présentés à l'ACO 2023 à Sydney. Le SG a facilité l'Académie ICOMOS avec Dinu Bumbaru et Laura Robinson.
6-2 (mars 2022)	Représentativité des États africains au sein du conseil d'administration	le SG a coordonné avec le président, le secrétariat et les membres désignés du conseil d'administration la sélection d'un membre africain. Après avoir facilité la sélection de cet expert, le SG a informé Chilangwa Chaiwa (Zambie) de son rôle et de ses responsabilités. Elle participera officiellement à la réunion de juin 2022.
En cours	Développement de comités nationaux et de comités scientifiques internationaux	Le SG a apporté son soutien au président, au secrétariat, au vice-président et au conseil consultatif pour traiter les questions des CSI et des CN qui devaient être abordées. Plusieurs réunions avec des comités critiques ont été organisées pour résoudre des problèmes, tels que le SG, et des discussions avec l'Équateur, le Maroc, le Myanmar, le Portugal, les Émirats arabes unis et le Venezuela. Il a également assuré la coordination avec le vice-président européen sur les questions relatives à la Russie. De plus, le SG a contribué avec succès à la réorganisation en cours du Comité des peintures murales et à l'augmentation de la participation des experts portoricains en établissant un lien entre les représentants de cette région et l'ICOMOS américain.

8-3 2022/03	NC en formation	<p>Le SG doit apporter son soutien aux CN en formation, en particulier celles des pays africains. Les statuts de quelques CN africaines seront soumis au conseil d'administration pour la réunion de juin : Burkina Faso, Tchad, Cameroun et Éthiopie.</p> <p>Le vice-président pour les Amériques, Leonardo Castriota, Adriana Careaga et le secrétaire général ont rencontré des professionnels béliziens du patrimoine en vue de la création éventuelle d'un comité national.</p>
-------------	-----------------	--

Autres questions	Action/commentaire
Proposition de projets de renforcement des capacités en Ukraine	<p>Le SG a préparé une proposition intitulée : Capacity Development for the Documentation of Kyiv : Saint-Sophia Cathedral and Related Monastic Buildings, Kyiv-Pechersk Lavra site for their management, conservation, risk preparedness and posterity, qui a été présentée à S. Stenning, Global Director Culture in Action of the British Council. M. Stenning a expliqué que le British Council pourrait financer une petite mission dans le cadre de ce projet.</p> <p>Ce projet a finalement été soutenu par l'UNESCO grâce à un fonds-en-dépôt japonais. Le SG a collaboré activement avec le président et Kristina Biceva, qui coordonne cette initiative. Une mission préparatoire est prévue pour la fin juillet 2023. Le SG a identifié l'équipe de documentation composée de membres de l'ICOMOS et de professionnels émergents du CIPA.</p>
Lancement du Centre international pour l'interprétation et la mise en valeur des sites du patrimoine mondial sous l'égide de l'UNESCO (WHIPIC)	<p>Le SG a participé au Forum 2022 sur la présentation de l'interprétation du patrimoine mondial à l'occasion du lancement du Centre international pour l'interprétation et la présentation des sites du patrimoine mondial sous l'égide de l'UNESCO (WHIPIC). Lieu : Education Hall, Seosomun Shrine History Museum, Séoul, Corée. Le SG a également été nommé membre du conseil d'administration du WHIPIC. Il a été activement impliqué dans le lancement d'un partenariat avec l'ICOMOS.</p>
UNESCO Mondiacult	<p>Le SG a représenté l'ICOMOS à la conférence Mondiacult de l'UNESCO au Mexique. Il a apporté son soutien au groupe de travail SGD, au groupe de travail EPWG et à l'ICOMOS Mexique. A organisé un atelier, des conférences sur le changement climatique et a pris la parole lors de la séance plénière de la session thématique (2) sur la culture pour le développement durable (voir annexe 2).</p>
Projet spécial de l'ICOMOS en République Démocratique du Congo sur la formation aux inventaires du patrimoine :	<p>Le SG a participé à ce projet, financé par la Fondation ALIPH (https://www.aliph-foundation.org/en/projects/foundations-for-the-implementation-of-a-national-cultural-heritage-inventory) et en collaboration avec le Comité consultatif national pour la protection des biens culturels en cas de conflit armé de la République démocratique du Congo. Il a acheté la boîte à outils de documentation, fournissant un renforcement des capacités dans les techniques de documentation et a été en mesure de faciliter la collecte de données de 8 lieux patrimoniaux cruciaux en RDC.</p>
Révision des principes d'Eger-Xi'an et rôle des groupes de travail	En cours - rapport attendu en juin ou septembre 2022.
Boîte à outils du groupe de travail SCTF	Rapport soumis - discussion juin 2022.
Accord ICOMOS-RCU	En cours - rapport attendu pour la fin de l'année 2022.

Le document de Cadix produit par ISC20C pour le projet InnovaConcrete	Publié sur le site web
Orientation de l'ICOMOS et de l'ICCROM sur la reconstruction et la récupération des sites du patrimoine mondial : projet de finalisation du projet de document sur les études de cas réalisées avec l'ICCROM.	Les membres du conseil d'administration seront consultés pour commenter le premier projet en juillet 2022 et auront jusqu'à septembre 2022 pour le faire. Les commentaires seront intégrés et il y aura une deuxième série d'examens.
Coopération avec Europa Nostra	En cours.
Coopération avec l'OTAN	En cours.
Alertes au patrimoine	En cours.

Mario Santana Quintero
Secrétaire général, ICOMOS

ANNEXE 1 : APERÇU DES ACTIVITES DU SECRETAIRE GENERAL (2020-2023)

Cette partie du rapport résume quelques-unes des étapes importantes franchies en tant que Secrétaire général au cours de la période allant de décembre 2020 à mars 2023, en donnant un aperçu des réalisations et des travaux importants.

Autres questions importantes mises en œuvre :

Cette partie du rapport résume quelques-unes des étapes importantes franchies par le Secrétaire général :

- **Inclusion des régions sous-représentées de l'ICOMOS** : le SG a coordonné avec le président, le secrétariat et les membres assignés du conseil d'administration pour sélectionner deux membres arabes et un membre africain qui seront invités au conseil d'administration en tant qu'observateurs. Après avoir facilité la sélection de ces experts, le SG a débriefé chacun d'entre eux sur leurs rôles et responsabilités. Ils sont désormais pleinement intégrés aux tâches et aux groupes. Les membres arabes, en particulier, ont joué un rôle déterminant dans l'organisation de la région.
- **ICOMOS Amérique** : Etant donné que le SG se trouve dans les Amériques, il a soutenu les réunions des Amériques en organisant des événements et en collaborant avec le nord et le sud. Il a activement collaboré et donné des conférences dans le cadre des événements en ligne d'ICOMOS Canada et Équateur avec la municipalité de Quito. Etant donné que l'Université pontificale du Chili a invité le Dr Santana à enseigner au Chili, j'ai pu rencontrer le secrétaire de l'Université pontificale du Chili. J'ai pu rencontrer le secrétaire du patrimoine bâti du ministère de la Culture et échanger des idées sur la collaboration avec l'ICOMOS. J'ai également tenu une réunion non officielle avec le Comité national du Chili.
- **Résolutions et chartes** : le SG a aidé les BCA et le secrétariat à faciliter les réunions pour l'adoption des "lignes directrices sur la fortification et le patrimoine militaire", de la "charte du patrimoine culturel immatériel" en cours et de la mise à jour des "principes du CIPA pour l'enregistrement du patrimoine culturel", entre autres.
- **Déclarations de crise** : pour soutenir le président, le SG a contribué à la conception de déclarations lors de conflits et à l'organisation de réunions avec les parties concernées ; il a également été en contact avec la cellule de crise coordonnée par Zeynep Gul Unal.
- **Mentorat** : au début du SG, il a encadré les nouveaux membres du conseil d'administration afin de les soutenir et de leur faire des suggestions sur leur rôle au sein du conseil d'administration.
- **Forum universitaire** : le SG a soutenu Leonardo Castriota dans les activités visant à développer le Forum universitaire. En outre, un événement important en 2021 a rassemblé des experts du continent américain pour organiser les tâches du groupe de travail. Il a également participé à l'initiative Just Transitions : HECA décrite plus loin dans ce rapport.
- **Autres groupes de travail** : le SG a été en contact avec d'autres groupes de travail traitant de la communication, du 18 avril et des membres, entre autres. Ces groupes méritent plus d'attention et de concentration.
- **Groupe de travail de l'ICOMOS sur le changement climatique, les ODD et les professionnels émergents** : le SG assiste souvent aux réunions de ces groupes de travail en tant que membre régulier. Il fait également partie de l'équipe chargée de la collecte de fonds pour les ODD, dans le cadre de laquelle il a facilité l'obtention de fonds du GHF pour soutenir les activités.

Groupe de travail sur la préparation aux risques et aux crises (groupe)

Compte tenu des conflits armés alarmants et des catastrophes en Turquie, en Syrie, au Soudan, en Éthiopie, au Venezuela et en Ukraine, entre autres, et selon les résultats du travail de Bardhan sur la "Proposition de méthodologie pour l'analyse de l'efficacité et le développement d'idées pour l'optimisation des programmes de patrimoine en péril" (2021) et la résolution des conflits armés 20GA 2020/16. En tant que Secrétaire général, plusieurs réunions exploratoires ont eu lieu avec l'équipe Heritage at Risk (ICOMOS Allemagne), le conseil d'administration d'ICORP et le groupe de

travail Google Arts and Culture en consultation avec le Président, le conseil d'administration et le secrétariat pour convenir de l'organisation d'un mécanisme qui pourrait fournir au conseil d'administration des informations plus précises afin de prendre des décisions éclairées pour les actions, les déclarations et les initiatives.

Autres activités

Le secrétaire général a joué un rôle déterminant dans les activités suivantes :

- Le SG souhaite promouvoir, concevoir et mettre en œuvre un protocole d'accord avec le Centre international de catégorie 2 de l'UNESCO pour l'interprétation et la présentation des sites du patrimoine mondial (Corée du Sud) (WHIPIC) avant la fin de son mandat.
- Le SG s'est entretenu avec l'Aga Khan Trust for Culture, la Fondation ALIPH et National Geographic en vue d'une collaboration future dans le cadre des projets de l'ICOMOS.
- Des protocoles d'accord avec des acteurs importants : Pamela Jeroen, présidente, et le secrétariat, ont facilité, assisté et fait des suggestions pour l'Association of Preservation Technology.
- Formation en ligne au Myanmar : il a représenté l'ICOMOS dans plusieurs réunions explicatives avec l'UNESCO Bangkok, le World Monuments Fund, Blue Shield et le Getty Conservation Institute afin d'organiser un cours de formation pour évaluer l'impact des troubles dans le pays. Malheureusement, cette initiative n'a pas abouti, étant donné la situation sans précédent du pays.
- Just Transitions : L'éducation au patrimoine dans l'adaptation climatique : en tant que SG et professeur en conservation du patrimoine. Le SG a été activement impliqué dans l'organisation d'ateliers pour traiter des défis de l'éducation des professionnels émergents en matière d'adaptation climatique, un premier atelier organisé en juin 2022 et février 2023 avec le soutien du Forum universitaire de l'ICOMOS et du Réseau du patrimoine climatique (CHN).
- Panel du patrimoine mondial de l'ICOMOS : le SG a participé au panel en examinant les propositions d'inscription et en apportant son soutien aux unités du patrimoine mondial de l'ICOMOS. Il a également participé brièvement à la relecture de la traduction du vocabulaire du patrimoine mondial.
- Suivi du patrimoine mondial : en tant que SG, il a redirigé les pétitions, les demandes et les préoccupations du public et du CN vers l'unité du patrimoine mondial de l'ICOMOS pour examen et suivi.
- Représentation de l'ICOMOS dans des réunions internationales : il a assisté virtuellement et en personne à des conférences internationales à Fuzhou (Chine), Manama (Bahreïn), Ottawa (Canada), Rabat (Maroc), Vienne (Autriche), entre autres.
- Université d'été d'Alerte Patrimoine : le SG a participé en tant que facilitateur à l'Université d'été d'Alerte Patrimoine en ligne organisée par Riin Alatalu, en encadrant des professionnels émergents dans cette tâche importante. Il a également impliqué des étudiants de son université.
- Centre de documentation : le SG a aidé à reformater le centre de documentation de l'ICOMOS.
- Liste de surveillance du WMF : le SG a contribué à l'examen de deux demandes d'inscription sur la liste de surveillance ; des honoraires ont été versés à l'ICOMOS.
- Webinaires de l'ICOMOS : le SG a aidé différents CSI à organiser des webinaires, tels que ISCARSAH, CIPA, parmi d'autres, dans certains cas en fournissant son compte zoom institutionnel.
- ICOMOS Canada : le SG fait également partie de l'exécutif du comité national en tant que trésorier, des réunions mensuelles du bureau et du conseil d'administration sont organisées.

Limites et domaines de croissance

Le SG a de nombreux domaines de préoccupation, et certaines questions importantes ont été négligées sans que cela soit intentionnel. La période a été difficile avec la pandémie, combinant ses propres tâches professionnelles et ses responsabilités envers une organisation de 10 000 membres. Par exemple, Grainne Shaffrey et Hatthaya Siriphatthanakun ont aimablement contribué à la mise à

jour des résolutions de l'AG2020/2021/2022. Cependant, un travail supplémentaire est nécessaire pour trouver un mécanisme rapide et efficace de suivi de ces déclarations critiques de l'ICOMOS en collaboration avec les équipes de travail du Conseil, l'AdCom et la position des CSI.

En outre, le modèle hybride des réunions statutaires du conseil d'administration empêche les membres de discuter de toutes les mises à jour ; il est recommandé que de nombreuses conférences préparatoires soient organisées par les membres des groupes de travail, ce qui pourrait permettre de prendre des décisions très ponctuelles lors des sessions statutaires, sans trop de discussions. Il faudrait également envisager de réduire le champ d'action des groupes de travail.

Recommandations en vue de la nomination d'un nouveau secrétaire général (2023) et de la collaboration avec le SG sortant

Le Secrétaire général propose les recommandations suivantes pour l'avenir :

- Examiner l'annexe 2 avec les rapports d'avancement et les recommandations de l'équipe spéciale.
- Réunion avec le Secrétariat sur les besoins des Comités nationaux
- Améliorer le travail du SG pour assurer le suivi des résolutions et des groupes de travail en identifiant et en développant une plateforme numérique. Tous les membres du conseil d'administration, le secrétariat et l'ACO ont pu voir l'évolution des progrès, des procès-verbaux, des décisions et des documents des différents groupes de travail.
- Améliorer les stratégies de médias sociaux pour diffuser les réalisations et les activités de l'ICOMOS et activer un réseau d'influenceurs de l'ICOMOS.
- Rendre les réunions statutaires plus efficaces et plus courtes.
- Identifier de nouvelles collaborations pour la collecte de fonds
- Documentation et travail d'archivage à l'ICOMOS : collaborer avec le président, le conseil d'administration et le secrétariat pour aider le nouvel archiviste à trouver de nouvelles opportunités pour le recentrage du centre de documentation existant. Le SG est un documentaliste reconnu dans le domaine du patrimoine. Il a de solides contacts internationaux avec des organisations travaillant dans ce domaine qui peuvent être utiles.
- Équité, Diversité et Inclusion (EDI) : le SG propose qu'une politique EDI soit développée pour l'ICOMOS afin d'améliorer l'inclusion des membres sous-représentés.

Le SG sortant propose également de développer les propositions suivantes au cours d'une période transitoire :

- Projet des Héros de l'ICOMOS (titre provisoire) : lancer un projet d'enregistrement et de diffusion des réalisations de l'ICOMOS par ses membres qui implique de faire des interviews avec des membres importants de l'ICOMOS qui ont contribué de manière substantielle à nos organisations, en commençant par les Piazzola et les membres honoraires de l'ICOMOS qui sont vivants pour diffuser des vidéos en ligne qui témoignent de l'importance de l'ICOMOS dans le monde entier en tant qu'organisation qui promeut le leadership dans le domaine de la conservation du patrimoine au sens large. Ce projet peut être une activité centrale du Forum Universitaire. Ce projet ressemble aux archives de Cameron sur les personnes impliquées dans la Convention du patrimoine mondial.
- Poursuivre la discussion pour lancer un MOU entre Emerald Publishing et le Conseil International des Monuments et des Sites (ICOMOS) : étant donné que le SG est co-éditeur du Journal of Cultural Heritage Management and Sustainable Development. Il a travaillé activement sur l'offre d'une publication scientifique annuelle des symposiums de l'ICOMOS dans ce journal avec le co-éditeur, le Dr. Ona Vileikis.

Enfin, les membres du conseil d'administration doivent être mieux soutenus dans leurs tâches. Ils sont également responsables de leurs promesses et félicités pour leurs réalisations. Bien que l'ICOMOS soit une véritable organisation mondiale, le secrétariat et plusieurs membres du bureau et du conseil d'administration se trouvent en Europe et travaillent donc principalement dans le fuseau horaire européen. Dans l'expérience du SG au cours des huit dernières années de service au conseil d'administration, il est important d'identifier les défis pour de nombreux membres du conseil d'administration situés dans d'autres zones de temps de travail et incapables de voyager ou de communiquer fréquemment avec notre secrétariat à Paris.

De plus, les membres du conseil d'administration sont des bénévoles, et ils ont souvent combiné leurs obligations professionnelles avec l'ICOMOS. Tous les membres doivent faire preuve de patience avec les autres et essayer d'aborder les différences de manière directe et opportune. Les perceptions peuvent être erronées et la mauvaise communication doit être évitée à tous les niveaux. En tant que SG, il est de sa responsabilité d'alerter les membres sur le fait qu'une bonne collaboration cordiale doit prévaloir sur les commérages et les jugements erronés.

Remerciements

Teresa Patricio (présidente), Marie-Laure Lavenir, Gaia Jungeblodt, Jessica Khan et les membres du conseil d'administration de l'ICOMOS pour leur confiance dans son travail. Je remercie également tous les membres de l'ICOMOS et l'excellente équipe du secrétariat.

ANNEXE 2 : ÉQUIPES DE TRAVAIL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ICOMOS

Ce rapport résume les objectifs et les activités actuelles de chaque équipe spéciale. Il a pour but d'informer le prochain conseil d'administration élu (2023-2026) des initiatives prises par les membres du conseil d'administration, ainsi que des recommandations pour les actions futures.

1 Suivi et impact (résolutions GA2020 - 2022)

Chef de file : Mario Santana

Membres : Haththaya Siriphatthanakun et Grainne Shaffrey

Objectif(s) : En cours ; travail de suivi et développement d'outils pour une meilleure mise en œuvre des résolutions.

Enjeux : améliorer la mise en œuvre des résolutions.

Mesures prises : plusieurs réunions ont eu lieu et des rapports ont été présentés au conseil afin de mettre au point des indicateurs permettant d'évaluer la mise en œuvre et l'efficacité des résolutions. 13 résolutions adoptées lors de l'AG2020 ont été suivies par l'équipe spéciale, dont 6 peuvent être considérées comme achevées ou clôturées (20GA/12 ; 20GA/14 ; 20GA/15 ; 20GA/21 ; 20GA/22 ; 20GA/23). 4 sont en cours de mise en œuvre, mais comme ils sont de nature permanente, ils doivent continuer à être surveillés. L'un d'entre eux (le plan scientifique triennal) sera achevé à la fin de ce cycle triennal et fera l'objet d'un rapport séparé (20GA/13). L'autre (20GA/17 - Protection de notre patrimoine bâti, paysager et culturel contre les incendies) est en cours d'élaboration sous forme de lignes directrices et est donc soumis à d'autres procédures d'adoption. Enfin, la résolution 20GA/17 (Protection des sites patrimoniaux dans les situations de conflit politique et de troubles civils) n'avait pas de responsable identifiable et aucune activité directe liée à cette résolution n'a été entreprise. Cependant, on peut considérer que le groupe de travail sur le suivi des crises et les rapports répond à cette résolution.

Recommandations : L'amélioration des procédures visant à garantir l'efficacité des résolutions nécessite des travaux supplémentaires en coordination avec le conseil consultatif et le secrétariat afin de les mettre en œuvre dans les futures résolutions. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

2 Surveillance des CN et des CSI

Responsable : Riin Alatalu

Membres : Peter Philips, Nils Ahlberg, Jean-Christophe, Gaia Jungeblodt (sec.), ICLAFI, Stacy Vallis, et Cyrill von Planta - Les représentants de l'ACO ont changé au fil du temps.

Objectif(s) : En cours ; positionner le TT comme un groupe de référence pour les problèmes non résolus, pour aider aux discussions - tout problème sérieux que le TT ne peut pas résoudre avec le NC/ISC sera rapporté au Bureau et au Conseil d'administration.

Problèmes : identifier les problèmes dans l'intérêt de la santé et de la bonne réputation de l'organisation.

Les travaux ont été menés en coordination avec le Conseil consultatif et le Secrétariat.

Actions entreprises et résultats : le TT s'est réuni de manière irrégulière et a rencontré plusieurs obstacles dans la définition de ses objectifs et de ses méthodes.

L'objectif initial d'aider aux discussions et aux négociations a été difficile à atteindre car le TT n'était généralement informé des problèmes par le Secrétariat que lors des réunions du Conseil et notre contribution aux préoccupations n'était pas attendue, à deux exceptions près :

- TT a analysé et rédigé la décision sur l'appel concernant les débats sur l'adhésion entre les chapitres régionaux d'ICOMOS Russie en 2022.
- TT demande une assistance juridique dans le cadre du recours sur les élections à l'ICOMOS Maroc.

Le TT a accepté de contribuer à l'analyse des rapports annuels des CN et a mené quelques négociations avec les BCA.

Toutefois, le Secrétariat et le Comité ad hoc n'ont communiqué les résumés des rapports que sur demande et avec beaucoup de retard. Le comité ad hoc n'a pas associé les membres du TT à la rédaction des modèles de rapport annuel.

Riin Alatalu a fait l'analyse des rapports annuels pour l'Europe et a présenté les résultats à la réunion du groupe ICOMOS Europe et a conseillé aux autres VP de faire de même. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations :

- Reconsidérer les objectifs du TT, en particulier les tâches qui se chevauchent avec celles du secrétariat et de l'AdCom.
- Fusionner les TT sur le suivi des CSI et des CN avec le TT sur les adhésions.
- Organiser des réunions régulières avec les BCA sur la rédaction et l'analyse des rapports annuels.
- TT recommande au Bureau, en particulier aux vice-présidents, d'organiser des réunions annuelles avec les BCA afin d'analyser les rapports annuels, qui constituent un outil de travail important pour l'organisation.
- Les rapports annuels doivent être analysés et les résultats doivent être communiqués aux CN et aux CSI et discutés lors des réunions régionales. Assister et encourager les vice-présidents dans l'analyse des rapports annuels.

3 Diversité culturelle et multilinguisme

Chef de file : Adriana Careaga

Membres : Alpha Diop, Teresa Patricio, Leonardo Castriota, Secrétariat Rep, et Laura Marique (EPWG)

Objectif(s) : En cours ; assurer l'équité, la diversité et l'inclusion dans les réunions statutaires de l'ICOMOS, les documents doctrinaux et autres publications produites par les organes de l'ICOMOS.

Enjeux : étant donné la prédominance des deux langues de travail de l'ICOMOS, cette équipe de travail vise à augmenter l'utilisation d'autres langues, la participation de membres multiples et à assurer l'adoption d'une approche de la diversité culturelle dans les organes de l'ICOMOS.

Actions entreprises : l'équipe de travail a activement veillé à garantir le multilinguisme en tant qu'élément de la diversité culturelle au sein de l'ICOMOS, elle a contribué à la traduction de nombreux documents statutaires de l'ICOMOS, elle a organisé des séminaires régionaux et le travail des professionnels émergents a été déterminant pour le succès de cette initiative.

Recommandations : une nouvelle équipe de travail devrait être nommée pour poursuivre ce travail important et pertinent.

4 Forum universitaire

Chef de file : Leonardo Castriota

Membres : Andreas Georgopoulos, Takeyuki Okubo, Jiang Bo, Riin Alatalu, et représentant de l'ACO

Objectif(s) : En cours ; Etablir une plateforme opérationnelle flexible qui faciliterait la collaboration entre les universités et les institutions culturelles ayant des intérêts communs, afin de remplir la mission de l'ICOMOS.

Enjeux : Il a été proposé une feuille de route, une stratégie en quatre étapes pour la création du Forum universitaire :

1. préparations préliminaires (premiers contacts avec les réseaux et les responsables de la recherche) pour présenter la proposition ;

2. création d'un *répertoire en ligne* pour le Forum, identifiant globalement les principales universités et les programmes directement et indirectement liés au patrimoine ;
3. identifier des sujets de discussion qui inciteraient les universités à travailler en partenariat avec les projets de recherche et de formation menés par l'ICOMOS ;
4. préparer une série de recommandations à l'ICOMOS pour la création du Forum Universitaire.

Actions entreprises et résultats :

1. Un projet pilote a été entrepris dans la région de l'Amérique latine et des Caraïbes (ALC), en suivant l'approche en quatre étapes proposées.
2. Un répertoire en ligne a été développé et testé dans la région ALC, ainsi qu'un système de publication, qui a abouti à l'ouvrage "Patrimonio y Crisis"
3. Deux réunions en ligne ont été organisées : "Villes, universités, patrimoine" (2021) et "Domaines de connaissances pour l'éducation au patrimoine" (2022).
4. La deuxième initiative du Forum universitaire a été lancée en Europe.

Recommandations :

1. Mettre en œuvre la méthodologie dans d'autres régions culturelles, en l'adaptant à leurs contextes spécifiques et en collaborant étroitement avec les comités nationaux et scientifiques.
2. Travailler en partenariat plus étroit avec le Comité international de la formation (CIF) et le Groupe de travail sur les professionnels émergents (EPWG).
3. Intégrer l'initiative Google Arts et Culture.
4. identifier les questions urgentes qui serviront de base à un programme régulier de webinaires, ainsi qu'à la reprise des ateliers semestriels en personne.

5 Communication et durabilité

Responsable : Nupur Prothi

Membres : Riin Alatalu, Stacy Vallis, Andreas Georgopoulos, Cyrill von Planta

Objectif : En cours ; Examiner la durabilité et les communications à l'intérieur et à l'extérieur de l'ICOMOS.

Enjeux : Nécessité d'améliorer un système de rationalisation et de standardisation des communications au sein de l'organisation ; Nécessité d'améliorer la visibilité de l'ICOMOS au-delà du milieu du patrimoine ; Conduire le nouveau système de mémoire institutionnelle à être achevé dans un délai limité ; et mettre en place un système de mémoire institutionnelle qui est : 1. Sûr, géographiquement pertinent, rentable, traitant de la continuité/permanence 2. Fonctionnement et capacité 3. Processus de transfert des données

Actions entreprises : un travail substantiel a été réalisé au cours du mandat actuel du Conseil d'administration pour améliorer la communication de l'ICOMOS, tant en interne qu'en externe. La facilitation et la participation de l'ADCOM et du Secrétariat aux réunions mensuelles de révision et la référence aux différents documents de l'AdCom de l'ICOMOS, au système de mémoire institutionnelle de l'ICOMOS Autriche et aux documents sur les professionnels émergents ont été réalisées. Ce TT a régulièrement rendu compte au Conseil d'administration de ses progrès dans la préparation d'une feuille de route pour la communication.

Recommandations : une nouvelle équipe de travail devrait être désignée pour poursuivre les travaux pertinents.

6 adhésions

Responsable : Riin Alatalu

Membre : Nupur Prothi et représentant du secrétariat.

Objectif(s) :

- Évaluation de l'adhésion individuelle
- Des membres représentant la diversité géographique, professionnelle, de genre et autre
- Facilité d'adhésion des institutions

- Faciliter l'intégration et l'assimilation des nouveaux membres
- Collecte et analyse annuelle des données sur les membres

Actions entreprises et résultats :

- Le TT s'est rassemblé de manière irrégulière.
- Les adhésions individuelles sont analysées par le Secrétariat et le Bureau, TT ne jouant aucun rôle dans ce processus.
- La diversité des membres est l'objectif général de l'organisation, TT dispose de moyens limités pour l'influencer.
- La facilité d'adhésion des institutions est abordée dans les documents statutaires.
- Le TT sur les CSI et les CN a pour mission de faciliter l'intégration et l'assimilation des nouveaux membres.
- L'analyse des données relatives aux membres incombe au secrétariat, au comité ad hoc et au groupe de travail sur les comités de surveillance et les comités nationaux.

Ce groupe de travail a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations :

- Reconsidérer les objectifs du TT, en particulier les tâches qui se chevauchent avec celles du secrétariat et de l'AdCom.
- Fusionner les TT sur le suivi des CSI et des CN avec le TT sur les adhésions.

7 Collecte de fonds et finances

Responsable : Pamela Jerome

Membres : Marie Laure Lavenir, Mario Santana, Teresa Patricio, Cyril, Jiang Bo.

Objectif : En cours ; Collecter des fonds pour les projets de l'ICOMOS et augmenter la capacité du Secrétariat

Problèmes : Manque d'argent pour le fonctionnement de l'organisation et la réalisation des projets

Actions entreprises : au cours du mandat actuel du Conseil, ses membres et le personnel du Secrétariat ont été formés à la collecte de fonds grâce à cinq ateliers animés par un consultant expérimenté dans ce domaine. L'ICOMOS a eu plusieurs réunions/correspondances avec le WMF au sujet de l'augmentation du montant payé pour l'évaluation du programme Watch, qui n'ont pas abouti et l'ICOMOS a décidé d'arrêter la collaboration dans ce projet. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au Conseil d'Administration.

Recommandations : continuer à soutenir et approuver les efforts en cours de l'équipe de travail sur la collecte de fonds pour augmenter la visibilité de l'ICOMOS à travers des demandes de collecte de fonds et la mise en œuvre de projets, ainsi que pour augmenter la capacité du Secrétariat.

8 Mémoire d'accord (MOU)

Responsable : Pamela Jerome

Membres : Grainne Shaffrey

Objectif : identifier, mettre en œuvre et améliorer la négociation de protocoles d'accord avec les organisations qui souhaitent collaborer avec l'ICOMOS.

Questions : De nombreux protocoles d'accord en cours ont été utiles à notre organisation, mais plusieurs de ces accords sont actuellement inactifs et les discussions en cours sur les collaborations émergentes requièrent une attention particulière.

Mesures prises : En cours ; plusieurs protocoles d'accord ont été signés avec des organisations (par exemple, la fondation ALIPH, l'Association of Preservation Technology, entre autres). Des discussions sont en cours pour trouver de nouvelles collaborations et certains protocoles d'accord n'ont jamais été signés. Le SG a facilité la signature d'un protocole d'accord avec Emerald Publisher (Journal of Cultural Heritage and Sustainable Development) et le Centre de catégorie 2 de l'UNESCO sur l'interprétation et la présentation du patrimoine mondial (WHIPIC). Le TT a souvent rendu compte au conseil d'administration de l'avancement des travaux.

Recommandations : évaluer la nécessité des protocoles d'accord, élaborer de nouveaux instruments de collaboration plus faciles à utiliser et mettre au point un outil permettant de suivre l'évolution et l'efficacité de ces accords. Nommer une nouvelle équipe de travail.

9 Règlement intérieur et manuel

Responsable : Peter Phillips

Membres : Adriana Careaga, Mario Santana, Nils Ahlberg, Cyrill von Planta, et représentant du Secrétariat

Objectif : (1) Examiner le règlement intérieur actuel afin d'identifier les changements potentiels, en collaboration avec d'autres équipes de travail concernées ; et (2) Achever le projet de manuel, le diffuser pour commentaires et produire la version finale pour publication.

Questions : Développement de RoP et de Manuel pour un meilleur fonctionnement de l'ICOMOS.

Actions entreprises : plusieurs réunions ont eu lieu au cours du mandat du conseil d'administration pour travailler sur ces deux instruments de gouvernance. L'équipe a achevé son travail sur le règlement intérieur, la série actuelle de propositions d'amendements ayant été transmise au comité des résolutions pour présentation à l'assemblée générale de 2023. Le Manuel, les sections terminées de la version anglaise ont été révisées et assemblées par le Secrétariat, et envoyées à Peter Phillips pour vérification avant le formatage final et la traduction. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations : d'autres amendements pourraient être envisagés à l'avenir, et d'autres sections pourraient être ajoutées au manuel au fur et à mesure qu'elles seront complétées et révisées. Étant donné que Peter Phillips et d'autres membres ont achevé leur mandat au sein du conseil d'administration, un nouveau chef d'équipe et de nouveaux membres devraient être nommés.

10 Suivi du WH (résolution GA2017)

Responsable : Jean-Christophe Simon

Membres : Zeynep Gül Ünal, Andreas Georgopoulos, Alpha Diop, Cyrill Von Planta, Jiang Bo, Hatthaya Siriphatthanakun, et Han Suk Young

Objectif(s) : L'objectif de l'équipe spéciale est de produire un manuel définissant les lignes directrices générales pour le suivi préventif des sites du patrimoine mondial.

Actions entreprises : plusieurs réunions des membres de l'équipe de travail ont eu lieu, Jean Christophe Simon a préparé une note conceptuelle pour la réunion du conseil d'administration de mars 2023, mais les membres de l'équipe de travail n'ont apparemment pas manifesté d'intérêt pour la poursuite de ce travail.

Recommandations : compte tenu de la sensibilité des activités du patrimoine mondial de l'UNESCO, il est recommandé que le nouveau conseil d'administration évalue la pertinence de cette équipe spéciale.

11 Journée internationale des monuments et des sites, 18 avril coordination de l'événement

Responsable : Stacy Vallis

Membres : Nupur Prothi, Han Suk Young, Alpha Diop, représentant du Secrétariat et représentants des ACO.

Objectif : développer des thèmes annuels pour l'événement du 18 avril en collaboration avec le conseil d'administration, le conseil consultatif et le secrétariat. Préparer également l'appel à l'organisation et le suivi des activités menées par les organes de l'ICOMOS.

Enjeux : améliorer la coordination des activités et gérer l'impact du 18 avril afin d'améliorer la visibilité de l'organisation lors de cette importante célébration.

Actions entreprises : plusieurs thèmes ont été lancés chaque année conformément aux plans triennaux de l'ICOMOS. La coordination et le suivi des activités ont été consultés. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations : nommer une nouvelle équipe de travail et continuer.

12 Google Art et Culture

Responsable : Stacy Vallis

Membres : Mario Santana et William Megarry (point focal du groupe de travail sur l'action climatique)

Objectif(s) : En cours ; recherche d'un retour d'information et d'une amélioration de la collaboration avec Google Arts & Culture.

Questions : maintenir la relation avec GAC active, cette organisation a fourni un soutien substantiel aux activités de l'ICOMOS.

Actions entreprises : après les réunions des membres de l'équipe de travail et la consultation de GAC, l'élaboration d'une " Note conceptuelle : Collaboration entre l'ICOMOS et Google Arts & Culture " a été présentée au conseil d'administration en mars 2023. La note conceptuelle décrit un programme de bourses durable qui permettra aux praticiens du patrimoine émergents de créer et de partager des expositions et du contenu du patrimoine culturel numérique sur le portail Google Arts et Culture (GAC) basé sur la présentation de méthodes numériques nouvelles et émergentes et sur le traitement des défis contemporains et émergents, y compris le changement climatique, le patrimoine culturel et le développement durable et les menaces pour le patrimoine provenant des conflits et d'autres facteurs de stress. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations : nommer une nouvelle équipe de travail et revoir la collaboration avec le GAC, demander une réunion avec Chance Coughenour pour une mise à jour de la note conceptuelle facilitée par William Megarry.

13 Surveillance et réaction aux crises

Responsable : Zeynep Gül Ünal

Membres : Takeyuki Okubo, Hatthaya Siriphatthanakun, Teresa Patricio, et Gaia Jungeblodt (sec.)

Objectif(s) : Améliorer la réponse du Conseil d'administration de l'ICOMOS concernant les zones affectées par des conflits ou des catastrophes.

Enjeux : le nombre croissant de communautés et de lieux patrimoniaux touchés par des conflits ou des catastrophes nécessite l'attention et l'examen attentif de l'ICOMOS afin d'identifier les actions appropriées.

Actions entreprises : l'équipe a activement suivi, rapporté et identifié les activités visant à atténuer l'impact des conflits ou des catastrophes sur les communautés et les sites patrimoniaux, en aidant notamment les comités nationaux de l'ICOMOS dans ces régions. Cette équipe a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations : la création de ce groupe de travail a été très utile à notre organisation pour identifier les ressources nécessaires au suivi et à l'aide de ces régions importantes.

14 Initiative pour l'Afrique

Plomb : Alpha Diop

Membres : Zeynep Gül Ünal, représentante de l'ACO, et Jiang Bo

Objectif(s) : En cours ; augmenter l'inclusion des membres africains à tous les niveaux de la structure de gouvernance de l'ICOMOS. Augmenter le nombre de comités nationaux dans la région. Développer et mettre en œuvre des activités de formation pour les membres de la région sur les domaines d'intérêt de l'ICOMOS.

Problèmes : il y a un manque de représentation de la région africaine au sein de l'ICOMOS.
Actions entreprises : un représentant africain a été invité au conseil d'administration (période 2020-2023). La fondation ALIPH a financé une formation sur les inventaires en République démocratique du Congo. L'ICOMOS a collaboré avec d'autres organisations du patrimoine dans la région. De nouveaux comités nationaux ont été créés.

Recommandations : étant donné qu'Alpha termine son mandat au conseil d'administration de l'ICOMOS, il sera important de reformuler l'équipe de travail.

15 Patrimoine mondial

Responsable : Teresa Patricio

Membres : Alfredo Conti (Co-président ICOMOS Patrimoine Mondial)

Objectif : suivre, contrôler et rendre compte des activités de l'ICOMOS dans le domaine du patrimoine mondial afin de fournir des informations au conseil d'administration.

Questions : fournir des informations actualisées sur les activités de l'ICOMOS dans le domaine du patrimoine mondial au Conseil d'administration.

Actions entreprises : rapports périodiques sur les activités liées au patrimoine mondial au conseil d'administration, lors des réunions du bureau et du conseil d'administration. Inclusion de membres du conseil d'administration en tant que membres du panel.

Recommandations : nommer une nouvelle équipe de travail et poursuivre ce travail important.

16 Révision du mandat des réunions statutaires

Chef de file : Mario Santana

Membres : Peter Philips, Stacey Vallis, Gaia Jungeblodt (sec.), Cyrill von Planta, Nils Ahlberg, et représentant de l'ACO.

Objectif(s) et problématique(s) : mettre à jour le modèle de mandat pour l'organisation des réunions statutaires de l'ICOMOS.

Enjeux : améliorer le modèle de mandat pour l'organisation du statut de l'ICOMOS compte tenu de l'impact de la pandémie sur les activités en personne, mixtes et en ligne.

Actions entreprises : plusieurs réunions d'équipe ont été organisées, des rapports ont été présentés au conseil d'administration et le mandat des assemblées générales et annuelles a été finalisé. Les lignes directrices ont été mises en œuvre depuis 2022 et ont été utiles pour les appels à tenir des réunions statutaires de l'ICOMOS. Ce TT a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations : revoir le mandat après l'assemblée générale et l'adapter en fonction des enseignements tirés. Une nouvelle équipe de travail devrait être nommée.

17 groupes de travail chargés du suivi + principes des groupes de travail + révision des principes d'EgerXian (en mars 2022)

Responsable : Nils Ahlberg

Membres : Peter Philips, Grainne Shaffrey, Pamela Jerome

Objectif(s) et problématique(s) : suivre et soutenir le travail des Groupes de Travail Internationaux de l'ICOMOS, les aider à travailler de manière plus coordonnée, structurée de manière similaire et mieux adaptée au système de l'ICOMOS. Commencer par des contacts généraux et aider à la rédaction de lignes directrices/termes de référence pour les groupes de travail existants, puis suivre les principes pour les groupes de travail et, après les avoir complétés, les principes pour les comités scientifiques internationaux (révision des principes d'Eger-Xian) et un souhait de le faire en même temps que les principes pour les comités nationaux (révision des principes de Dubrovnik-Valletta).

Les travaux sur les principes du GT ont été menés conjointement avec l'AdCom/les ACO et les principes du CDI et les principes du CN également avec un représentant de l'ICLAFI, formant un groupe de rédaction (Nils Ahlberg, Peter Phillips + Sheridan Burke, Deirdre McDermot, Ishanlosen Odiaua + Mona o'Rourke). Malheureusement, les membres du groupe ont été très occupés depuis mars 2023 et nous n'avons pas été en mesure de finaliser les principes ISC ou de commencer correctement le travail sur les principes NC.

Résultats : l'équipe spéciale a travaillé activement, avec des réunions de coordination entre les membres du conseil d'administration, le conseil consultatif et le secrétariat :

- Lignes directrices/termes de référence pour les groupes de travail OCD/RBAWG, SDGWG et Indigenous WG (2021, 2022)
- Un certain nombre de mémos sur le contexte et les idées de base des principes du CSI, notamment
 - Une structure commune pour les documents réglementaires de l'ICOMOS ; Une utilisation commune du vocabulaire (Annexe 1)
 - Buts/objectifs, objectifs - qu'est-ce que cela signifie ?
 - Convivialité ; communication, documents d'information, stratégie, groupes cibles (annexe 3)
 - Titre ; références croisées ; contenu
- Principes pour le groupe de travail de l'ICOMOS (adoptés par le Conseil d'administration en mars 2022)
- Principes pour les Comités Scientifiques Internationaux de l'ICOMOS (projet bien avancé Version 6-5, (2023-06-15))
- Mémo sur "Ce qui doit être fait aux Principes de Dubrovnik - La Valette pour être cohérent avec les Principes de l'ISC, les principes du GT et les autres documents réglementaires de l'ICOMOS" (2023-06-13)

Ce groupe de travail a souvent rendu compte de ses progrès au conseil d'administration.

Recommandations :

- Finaliser les principes du CSI
- Les principes de la NC
- Etudier également les conséquences/amendements possibles pour l'ensemble des autres documents réglementaires de l'ICOMOS (Statuts types de l'ISC, Statuts types du CN et finalement Statuts et Règles de Procédure).

18 Réutilisation du centre de documentation de l'ICOMOS

Chef de file : Mario Santana

Membres : Marie-Laure Lavenir, Teresa Patricio, Pamela Jerome

Objectif : (1) Trouver une solution appropriée à la situation actuelle du Centre de Documentation de l'ICOMOS, (2) Faire don de 40 000 actifs à une institution partenaire, telle qu'une bibliothèque ou des archives, où ces ressources peuvent être accessibles au public et préservées, (3) Développer une stratégie de réorientation pour se concentrer sur : Les dossiers de nomination du patrimoine mondial que nous continuerons à offrir pour consultation et les publications de l'ICOMOS (International, NCs ou ISCs), qu'elles soient physiques ou numériques dans les Archives Ouvertes.

Enjeux : réorienter le centre de documentation de l'ICOMOS

Mesures prises : plusieurs réunions d'équipe ont été organisées, des rapports ont été présentés au conseil d'administration et un nouveau programme de formation a été mis en place. Bertrand Bellet, responsable de la documentation et des archives, a été recruté au début de l'année 2022. M. Bellet a réorganisé les archives et présenté un rapport au conseil d'administration en janvier 2023 pour la politique documentaire et la feuille de route.

Recommandations : examiner l'efficacité de la politique de réaffectation de la documentation et de la feuille de route présentée au début de 2023. Une équipe spéciale n'est pas nécessaire pour cette tâche, mais il devrait s'agir d'une question annuelle récurrente à traiter par le conseil d'administration.